

## U11 FILLES 2

### Calendrier & Répartition des taches 2015/2016 2ème Partie

SEMEURS GRAND CHAMP		n° info	SAISON 2015/2016										U11F2	POULE C	
NOMS	Prénoms	N° Licence	N° Maillot	09/01/16	16/01/16	23/01/16	30/01/16	27/02/16	05/03/16	12/03/16	19/03/16	02/04/16	23/04/16	FIXE	PORTABLE
BROUSSEAU	MANON	BC064129			BG						V			02 97 61 42 36	06 72 02 10 92
JAFFRO	AYANA	BC076849			BG		V				V				06 52 88 99 32
JEANNES	YOUNA	BC067339				BG	V							02 97 66 41 50	06 75 08 22 56
KARCHESZ	ALYSSIA	BC069008					V					G	V	09 51 23 62 02	06 27 76 14 32
KERJOUAN	JEANNE	BC069575				BG				V			V	02 97 61 41 74	06 99 44 10 43
MONNEYRON	EDEN	BC061895						BG		V			V	02 97 40 65 89	06 77 54 24 49
PICARD	AMANDINE	BC069965						BG		V				02 97 66 70 00	06 84 99 00 50
RAVALLEC	CHLOE	BC067272									V	BG			06 64 11 55 12
<b>PICARD Bertrand</b> LIC : VT753999 Tél : 06 70 23 07 43		<b>KERJOUAN</b> Jean Charles LIC : VT702635 Tél : 06 99 44 10 43	ADVERSAIRES	EXEMPT	BADEN	SULNIAC	A BAUD	BERRIC	EXEMPT	A BADEN	A SULNIAC	BAUD	A BERRIC		

**Voiture (V) : assurer le transport aller et retour des enfants sur le lieu du match**

**BG= faire un gateau pour un moment sympa après le match à domicile + B= TENIR LA BOUTIQUE PENDANT LE MATCH**

#### AUX JOUEURS de :

Prévenir en cas d'absence pour le match

Ramener le jeu de maillot lavé pour le match (nouveau pour les parents - merci)

#### AUX PARENTS des joueurs de:

Connaître les coordonnées des autres parents en cas d'indisponibilité pour leur déplacement du samedi (indiqué par un V dans le tableau)

**En cas d'indisponibilité de transport, les modifications se feront entre vous grâce à l'annuaire pour faire des changements de véhicules.**

Connaître suffisamment tôt leur rôle afin de pouvoir se rendre disponible pour leur enfant

Connaître le n° tél du responsable d'équipe pour prévenir en cas d'absence

Organisation des matchs se déroulant à Grandchamp :

L'équipe aura également besoin de votre présence lors des matchs à domicile. L'organisation des matchs suppose une aide pour la table de marque ainsi que pour la responsabilité de la salle. **Merci d'avance pour votre engagement.**

Table de marque : tenir la feuille de marque et le chronomètre pendant le déroulement du match

Responsable de salle : préparation (banc, table, panneau, ...), aide aux enfants, panneau de marquage pendant le match, bar en fin de match et rangement de salle.

#### AU COACH de :

D'avoir sur un même document toutes les données pour remplir entièrement la feuille de match : n° de maillot, n° de licence du joueur, l'équipe et la poule. Il est remis au coach un sac, 3 ballons de matchs et 1 jeu de maillot dont il est responsable pour l'ensemble de la saison sportive.

#### **HORAIRES DES MATCHS**

L'ensemble des matchs se dérouleront le samedi après-midi, au plus tôt à 9h30 au plus tard à 17h30.

à GrandChamp : **rendez-vous à la salle 30 minutes avant le début du match**

à l'extérieur : entre 9h30 et 18h (prévoir le délai de route aller et retour)

Les horaires précis de matchs et de rendez-vous seront remis au plus tard le mercredi précédent le match.

Pour les déplacements, le lieu de rendez-vous est la salle de Basket à Grandchamp.