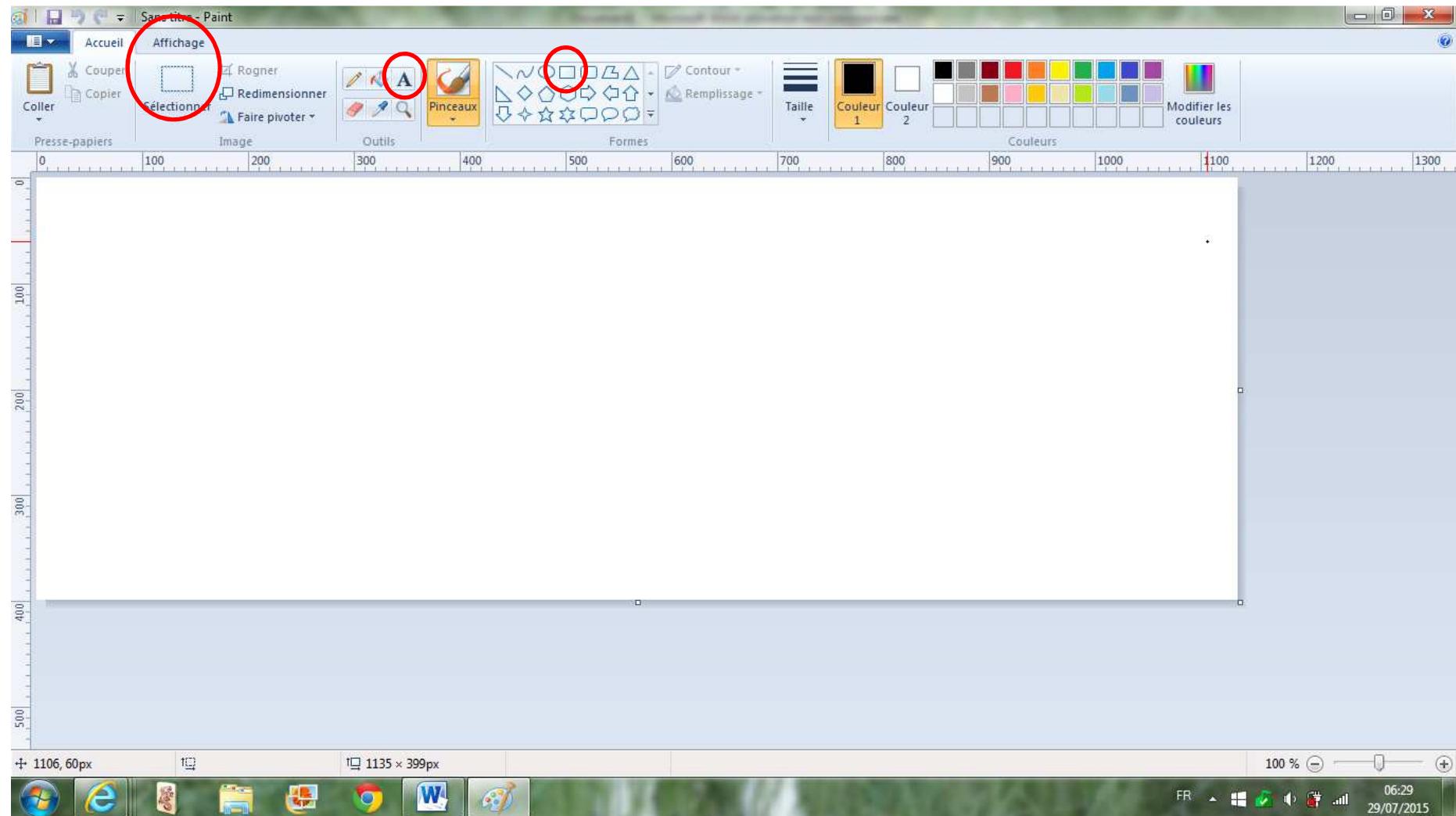


Voici l'écran d'accueil de Paint :



Pour mettre en page des photos vous devez :

- Compresser vos photos pour qu'elles soient plus faciles à travailler. J'utilise MS office 2010 et je compresse pour « page web ».
- Ouvrir Paint
- Ouvrir vos photos avec Paint
- Sur la photo que vous voulez travailler « Sélectionner » la zone que vous voulez copier puis faites un « copier-coller » sur le fichier vierge (penser à l'agrandir avant). Ajuster la taille et la position.
- Faire de même avec une autre photo
- Pour ajouter du texte cliquez sur « A » puis taper votre texte.
- Ajuster la taille du cadre blanc à celle de l'image finale.
- Pour les bordures cliquer sur le rectangle, sélectionner la couleur et l'épaisseur du trait puis tracer votre bordure.

Voici ce que cela pourra donner :



Il y a beaucoup d'autres fonctions comme par exemple sélectionner une couleur dans la photo pour le texte et la bordure en cliquant sur la petite seringue en bas à gauche du « A » puis sur la couleur de la photo. Vous pouvez aussi mettre plusieurs photos de tailles différentes.

Alors à vos photos, amusez-vous et à bientôt pour le KAL.