

## **Responsable de secteur (Protohistoire) – R2017-21**

*Dans le cadre du développement de son activité, le bureau d'études Éveha recrute un archéologue, responsable de secteur (F/H) spécialisé en Protohistoire, sur notre agence de Tours (37).*

La société Éveha, bureau d'études et de valorisations archéologiques, est le principal opérateur privé en archéologie préventive. Ses prestations s'adressent à l'ensemble des personnes publiques ou privées souhaitant réaliser des opérations de fouille, d'étude archéologique ou de mise en valeur du patrimoine. Aujourd'hui, Éveha regroupe plus de 200 collaborateurs répartis sur 14 agences.

### **Missions :**

Vous assisterez le responsable d'opération dans la conduite de la fouille et de la post-fouille, la gestion d'équipe, la réflexion méthodologique et l'interprétation scientifique dans le cadre des opérations de fouilles d'archéologie préventive. Vous participerez à l'élaboration des rapports d'opération. Vous assurerez en collaboration avec le responsable d'opération la diffusion et la publication des résultats.

### **Profil :**

Vous possédez une compétence scientifique dans le champ chronologique de l'époque protohistoire ainsi qu'une bonne expérience de terrain en archéologie préventive (maîtrise des techniques de fouilles stratigraphiques, enregistrement des données de terrain, relevé) en contexte rural et/ou urbain, une connaissance de la législation en archéologie et des règlements d'hygiène et de sécurité dans les travaux publics.

Vous disposez d'une expérience professionnelle en tant que responsable de secteur acquise idéalement en fouille préventive.

La connaissance des logiciels libres de type Calc, Inkscape, Gimp et QGis serait un plus.

**Diplôme minimum requis :** Master 2 (Bac + 4) ou Doctorat (Bac + 8) en Archéologie ou expérience équivalente.

**Lieux d'intervention :** Régions Centre-Val de Loire et départements limitrophes.

Prise de poste envisagée au Printemps 2018

**Merci d'adresser (en format .pdf) à [candidature@eveha.fr](mailto:candidature@eveha.fr) une lettre de motivation, votre CV et la liste de vos publications en spécifiant impérativement le poste et la référence dans le sujet de l'e-mail avant le 31 janvier 2018.**